

***Verbale della Seduta Consiliare
del 3 luglio 2025***

L'anno 2025, il giorno 3 del mese di luglio alle ore 14.00, si è riunito presso la Sede del COA nel Palazzo di Giustizia il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli, su convocazione epistolare via pec del Presidente e del Segretario, sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della adunanza del 26.06.2025
2. Determinazioni amministrative
3. Eventuali e varie

nelle persone degli Avvocati:

Avv. Eliana Lelli Presidente presente

Avv. Roberta Panattoni Segretario presente

Avv. Lamberto De Angelis Tesoriere presente

Avv. Tommaso Giustiniano Consigliere presente

Avv. Tiziana Ronchetti Consigliere presente

Avv. Andrea Alessandrini Consigliere presente

Avv. Edoardo di Giovanni Consigliere presente

Alle ore 14,20 la Presidente, verificato che tutti i Consiglieri sono stati regolarmente convocati, che sussiste il quorum previsto dalla L. 247/12, dà inizio alla adunanza.

Preliminarmente la Presidente di essere stata convocata, nella mattinata di ieri, unitamente ai rappresentanti di camera civile e Camera penale, in relazione alle tabelle organizzative del Tribunale. A tale proposito il dato di partenza è la grave situazione in cui versa da tempo il Tribunale per la carenza di organico. Attualmente, nonostante la pubblicazione da parte del CSM di tutti i posti vacanti in organico (da ultimo con delibera 1.07.25) continueranno le scoperture fino alla effettiva immissione in possesso dei magistrati; dei giudici già assegnati a Tivoli, nel mese di settembre ne prenderanno servizio soltanto 2 mentre la terza unità non arriverà prima di maggio 2026; nel 2026 arriveranno i 2 MOT mentre per i 2 posti pubblicati il 1° luglio scorso è in corso la procedura. A fronte di tali arrivi, tuttavia, vi è da considerare il trasferimento ad altri uffici di 2 GIP. La Presidente Di Girolamo ha dunque previsto una riorganizzazione del settore penale, che sconta l'assenza del presidente di sezione, prevedendo, tra l'altro,

l'inserimento della medesima in uno dei tre collegi. Anche per il settore civile si prevede una riorganizzazione, finalizzata all'abbattimento del grave arretrato, pur nell'esiguità dell'organico; si prevede, tra l'altro, la formazione di ruoli in gran parte specializzati.

L'incontro è stato occasione per riparlare dell'annoso problema del Giudice di pace; come già noto, i Giudici già assegnati all'ufficio di Tivoli e di Subiaco hanno svolto il periodo di sei mesi di tirocinio e, a seguire, come previsto dalla normativa, devono svolgere un semestre quali UPP presso il tribunale; esaurito tale iter prenderanno servizio negli uffici di Tivoli e Subiaco, in aggiunta ai due attualmente in servizio.

Preliminarmente la Consiglieria Segretario nella qualità di Responsabile della Commissione Famiglia del Coa, riferisce che in ordine alla bozza di modifica del protocollo spese in materia di famiglia proposta dalla Commissione ed esaminata all'adunanza del 22 maggio 2025, considerata la necessità di apportare degli aggiustamenti alla proposta avanzata, il gruppo della Commissione che si è occupato di predisporre la proposta di modifica informato delle osservazioni del Coa in merito al testo elaborato, ha richiesto di avere una interlocuzione con il Consiglio. Il Coa pur rappresentando che le sedute del Consiglio non sono pubbliche, che la Commissione ha solo funzione consultiva, che detta funzione è stata espletata nella elaborazione del testo e che, comunque, la decisione definitiva sul testo da sottoporre al Tribunale per la necessaria condivisione spetta solo al COA, il Consiglio, delibera all'unanimità di porre all'odg dell'adunanza che si svolgerà in data 24.07.2025 la discussione delle modifiche da apportare al testo elaborato dalla Commissione e di disporre l'audizione per tale data del membro della medesima che si è occupato della redazione del testo.

1. Approvazione verbale della adunanza del 26.06.2025

Il Cons. Segretario dà lettura del verbale dell'adunanza del 26.06.2025. Il COA approva all'unanimità.

2. Determinazioni amministrative

Il COA, sentita la relazione del Consigliere istruttore e valutata la sussistenza dei requisiti di legge per l'accesso al beneficio, delibera l'ammissione delle seguenti istanze di patrocinio a spese dello Stato, come da separato atto:

Ista
Istanze di
PSS

- Prot. 3699/2025 **OMISSIS**, Cons. Istr. Avv. Sebastiano Briganti;
- Prot. 3876/2025 **OMISSIS**, Cons. Istr. Avv. Sebastiano Briganti;
- Prot. 3979/2025 **OMISSIS**, Cons. Istr. Avv. Sebastiano Briganti;
- Prot. 3740/2025 del 17/06/2025 **OMISSIS**, Cons. Istr. Avv. Tiziana Ronchetti;
- Prot. 3878/2025 del 23/06/2025 **OMISSIS**, Cons. Istr. Avv. Tiziana Ronchetti;
- Prot. 3949/2025 del 25/06/2025 **OMISSIS**, Cons. Istr. Avv. Tiziana Ronchetti;
- Prot. 3981/2025 del 26/06/2025 **OMISSIS** Cons. Istr. Avv. Tiziana Ronchetti;
- Prot. 4097/2025 del 03/07/2025 **OMISSIS**, Cons. Istr. Avv. Tiziana Ronchetti;
- Prot. 3980/2025 del 26.6.2025 **OMISSIS** Cons. Istr. Avv. Edoardo Di Giovanni;
- Prot. 280/2024 del 26.6.2025 **OMISSIS**, Cons. Istr. Avv. Edoardo Di Giovanni;
- Prot. 3938/2025 del 24.6.2025 Istante Diana Lavallo Brandi, Cons. Istr. Avv. Edoardo Di Giovanni;
- Prot. 3877/2025 del 23.6.2025 **OMISSIS** Cons. Istr. Avv. Edoardo Di Giovanni;
- Prot. 4099/2025 del 03/07/2025, **OMISSIS**, Cons. Istr. Avv. Tommaso Giustiniano;
- Prot. 4098/2025 del 03/07/2025, **OMISSIS**

Vista l'istanza prot. A4082 del 2.07.2025 **OMISSIS** per il rilascio del duplicato del tesserino di iscrizione all'Ordine, il COA, vista la documentazione prodotta, delibera il rilascio di quanto richiesto.

**Duplicato
Tesserino**

La Presidente comunica che è pervenuta segnalazione disciplinare prot. A3990 del 26.06.2025, nei confronti **OMISSIS** il COA prende atto e manda al Consigliere Segretario di provvedere all'invio al CDD.

**Segnalazioni
disciplinari**

La Presidente comunica che è pervenuta segnalazione disciplinare prot. A4006 del 27.06.2025 e successivamente la medesima segnalazione prot. A4038 del 30.06.2025, nei confronti **OMISSIS** il COA prende atto e manda al Consigliere Segretario di provvedere all'invio al CDD.

La Presidente comunica che è pervenuta segnalazione disciplinare prot. A4118 del 3.07.2025, nei confronti **OMISSIS** il COA prende atto e manda al Consigliere Segretario di provvedere all'invio al CDD.

Vista l'istanza prot. A 4105 del 3.07.2025 del **OMISSIS** per il rilascio del certificato di compiuta pratica parziale, visto il libretto di pratica forense, nonché la documentazione prodotta, il COA delibera il rilascio del certificato richiesto.

Certificato
pratica
parziale

Spese COA mese di giugno 2025.

Il Consigliere tesoriere relaziona sulle seguenti spese afferenti il mese di giugno 2025.

1. Tibur Servizi Srl FAT. 7/25 del 05.6.2025 Pulizia locali COA mese di Maggio 2025 Bonifico € 280,00.
2. LA F&D Srl Polizza 3500244823 RC Sara Ass.ni (camera arbitrale Tivoli) scad. 30.6.2025 – Bonifico € 300,00.
3. CNF Per Organismo Congressuale Forense: contributo a OCF per l'anno 2025 – Bonifico € 2.339,20.
4. Castellani Linda FAT. 48/2025 del 10.6.2025 Competenze 2° TRIM. 2025 Servizi vari, elaboraz. dati contabili prima nota, mandati e reversali ecc. – Bonifico € 1.575,41.
5. Castellani Linda FAT. 47/2025 del 10.6.2025 Competenze 2° TRIM. 2025 paghe – Bonifico € 176,35.
6. Arch. Puzzilli Fabio FAT. 22 del 09.6.2025 Incarico R.S.P.P. 2° QUADR. 2025. Aggiornamento RLS annuale – Bonifico € 673,34.
7. Il Sole 24 Ore Smart 24 Lez - rid bancario scad. 30.6.2025 € 751,55
8. Cons. Avv. G. Gallo – rimborso, scontrino Glam del 26.6.2025, per spesa pranzo Commiss. Elettorale Delegati Congresso Naz. Forense Torino 2025 – Bonifico € 27,20.
9. Infomain Srl FAT. 41/FE del 30.5.2025 int. 378 del 09.5.2025 n. 2 cavi LAN - Bonifico € 6,40.
10. Infomain Srl FAT. 42/FE del 30.5.2025 contratto ass.za mese di MAGGIO 2025 – Bonifico € 250,00.
11. Puntocontabile snc di De Stefanis FAT. 1616 del 29.5.2025, carta A4, stilo e ministilo, buste, cancelleria uso ufficio - Bonifico € 106,67.
12. Agrumetta Bevande srl FAT. 22/I del 30.05.2025 n. 4 boccioni acqua + kit bicchieri – Bonifico € 38,60.
13. Coffee Shop Tivoli di Sammarco A. & C. FAT. 100 del 16.6.2025 cialde 2 lavazza e 3 ginseng – Bonifico € 40,47.
14. Grafica Aniene Snc FAT. 75_25 del 09.6.2025 n. 15 blocchetti ricevute – Bonifico € 90,00.
15. La Corniceria Galleria 90 di Conti V. FAT. 124 del 13.6.2025 stampa antica Tivoli con confezione per Presidente uscente Tribunale Tivoli – Bonifico € 139,35.
16. VISURA Spa FAT. 1225102890 del 20.2.2025 Canoni ass.ze Softw. Albosfera, Conciliasfera,

Istanza on-line e mod. Web, Opensfera, Protosfera e Sferalol anno 2025 – Bonifico € 3.750,00.

1. VISURA Spa FAT. 1225104222 del 23.5.2025 Servizio invio pec newsletter, servizio spedizioni on-line PRIMO QUADR. 2025 e spazio disco server archiviaz. – Bonifico € 130,74.

2. VISURA Spa FAT. 1225104223 del 23.5.2025 fatturaz. elettr. , gettoni fatture attive e passive, PRIMO QUADR. 2025 – Bonifico € 532,80.

3. n. 2 premi polizze mensili mese giugno 2025, Alleanza Ass.ni € 150,00 cadauno con addebito bancario.

4. **OMISSIS.**

5. Servizio Zoom dal 29.06.2025 al 28.07.2025 Totale € 121,62.

6. **OMISSIS.**

7. F 24 Irap mese 05/2025 € 320,11.

8. F 24 Rit. Acc. 05/2025 € 28,00.

9. F 24 Rit. Acc. 05/2025 € 352,00.

10. F 24 IVA 05/2025 € 790,49.

11. F 24 mese di rif. 05/2025 Sez.ni Erario, Inps, ecc. Tot. € 1.742,43.
Saldo contabile c/c COA Tivoli al 30.06.2025 € 53.651,44.

Il COA ratifica e approva.

Alle ore 16,25 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

La Presidente
Avv. Eliana Lelli

Il Segretario
Avv. Roberta Panattoni